# REGULAMIN PARTNERÓW

# KONFERENCJI INFOSHARE F3 2022

Niniejszy Regulamin Partnerów Konferencji Infoshare F3 2022 określa zasady udziału Partnerów w Konferencji Infoshare F3 2022 realizowanej stacjonarnie oraz zasady świadczenia przez Organizatora usług na rzecz Partnerów, określonych w Regulaminie, a jego akceptacja stanowi skutecznie zawartą przez Partnera i Organizatora umowę.

Ilekroć w niniejszym Regulaminie uczestnictwa Partnerów w Konferencji Infoshare F3 2022 występują poniżej zdefiniowane pojęcia, należy je rozumieć następująco:

**Organizator** – Infoshare Sp. z o.o. z siedzibą: Al. Grunwaldzka 472B, 80-309 Gdańsk, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. Gdańska, VII wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000588009, NIP: 9571082154, REGON: 363078794.

**Konferencja Infoshare F3 2022 (dalej: Infoshare F3)** – wydarzenie realizowane przez Organizatora, w dniu 19 maja 2022 roku w Gdańsku, w lokalizacji wskazanej przez Organizatora, w którym może wziąć udział każdy podmiot spełniający i akceptujący warunki uczestnictwa niniejszego Regulaminu.

**Partner** – przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą (osoba fizyczna, osoba prawna) zainteresowany udziałem w Infoshare F3 oraz promocją własnej firmy i marki w celach związanych z rekrutacją pracowników na rynku technologicznym w tym w szczególności IT, realizujący swoje uprawnienia poprzez Zamawiającego.

**Zgłoszenie** – działania podjęte przez Partnera mające na celu zarejestrowanie udziału Partnera w Infoshare F3 polegające na złożeniu poprzez udostępniony formularz zamówienia w celu dokonania rezerwacji stoiska wystawienniczego w miejscu organizacji Infoshare F3 wraz ze świadczeniami marketingowymi przypisanymi do rodzaju wybranego stoiska, oraz wybranych przez Zamawiającego usług dodatkowych oferowanych przez Organizatora, następnie dokonanie płatności za usługi wskazane w Formularzu Zamówienia oraz zrealizowanie czynności zgodnie z dalszymi krokami, określonymi w Regulaminie.

**Formularz Zamówienia** – aktywny formularz dostępny z poziomu strony internetowej https://f3.infoshare.pl/, po otrzymaniu linka, umożliwiający zgłoszenie uczestnictwa w Infoshare F3, jako Partner.

**Strona Infoshare F3** – strona internetowa udostępniana przez Organizatorów pod adresem: https://f3.infoshare.pl/.

**Platforma** – zespół usług, narzędzi i funkcjonalności dostępnych pod adresem https://f3.infoshare.pl/ oraz w innych subdomenach infoshare.pl, zapewniających dostęp do: profilu osoby działającej w imieniu i na rzecz Partnera i innych uczestników; narzędzi do zapraszania i odbywania spotkań online; informacji o programie Konferencji; ofert pracy; Wirtualnego Katalogu Partnerów - udostępniane zdalnie (online) w każdej lokalizacji, w której użytkownik Platformy się znajduje.

**Zamawiający** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej - który posiadając stosowne umocowanie, zgłosił Partnera do udziału w Infoshare F3, złożył zamówienie oraz odpowiada za jego realizację po stronie Partnera, jak także za terminową płatność za udział.

**Zamówienie stoiska wystawienniczego** – działanie podjęte przez Zamawiającego w ramach Formularza Zamówienia, w wyniku którego dochodzi do zamówienia wskazanego przez Zamawiającego stoiska, które będzie zlokalizowane w miejscu realizacji Konferencji Infoshare F3. Po dokonaniu Zamówienia przez Zamawiającego, Organizator przesyła na wskazany w Formularzu Zamówienia adres e-mail fakturę pro forma tytułem złożonego zamówienia z terminem płatności 7 dni. Brak zapłaty we wskazanym terminie powoduje, iż zamówienie stoiska przestaje obowiązywać i możliwe jest jego zarezerwowanie przez innego Partnera.

**Potwierdzenie udziału** – komunikat wysyłany do Partnera przez Organizatora za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ramach Zgłoszenia, po wniesieniu opłaty określonej w fakturze pro forma za zamówienie stoiska wystawienniczego przez Zamawiającego.

**Zdarzenia losowe** – okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie.

**Platforma** – oprogramowanie udostępniane przez Organizatorów w ramach strony internetowej Infoshare F3, wspierające procesy organizacji rejestracji i złożenia zamówienia.

**Spotkania 1:1 online** – świadczenie Organizatora na rzecz Uczestników i Partnerów, obejmujące fizyczny udział w krótkich spotkaniach Uczestników i Partnerów na terenie i w trakcie Konferencji w dniu 19 maja 2022 roku w oparciu o zaproszenie. Zaproszenie może zostać przyjęte lub odrzucone przez stronę zapraszaną. Partner może przeszukiwać profile Uczestników i innych Partnerów oraz zapraszać na spotkania. Uczestnik może przyjmować lub odrzucać zaproszenia Partnerów.

**Wirtualny Katalog Partnerów** – sekcja na stronie Infoshare F3, prezentująca Partnerów Infoshare F3 umożliwiająca Uczestnikowi: przeglądanie informacji o Partnerach; pozostawienie przez Uczestnika danych do kontaktu z nim i/lub CV Partnerowi oraz przeglądanie ofert pracy zamieszczonych przez Partnera.

**Zostaw dane kontaktowe** – funkcjonalność, w oparciu o którą Uczestnik będzie mógł przekazać swoje dane kontaktowe i/lub CV Partnerowi. Dane kontaktowe będą to dane, które Uczestnik uzupełnił w swoim profilu użytkownika konta Infoshare F3.

**Job Board** – wirtualna tablica Partnera, gdzie Partner może zamieścić ogłoszenia o pracę wraz z funkcjonalnością umożliwiającą zaaplikowanie na konkretną ofertę Partnera. Organizator nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności i nie gwarantuje, że zaaplikowanie na konkretną ofertę Partnera jest jednoznaczne z rozpoczęciem procesu rekrutacji Uczestnika.

**CV** – dokument zawierający zbiór danych i informacji o Uczestniku obejmujących w szczególności doświadczenie zawodowe, kompetencje twarde i miękkie, osiągnięcia, wykształcenie oraz inne kwalifikacje, umieszczony w ramach Profilu bezpośrednio przez Uczestnika, a który to dokument

Uczestnik może ujawniać w ramach usług oferowanych przez Administratora podmiotom prowadzącym procesy rekrutacyjne.

**Skaner ID** – usługa Organizatora skierowana do Partnera w postaci udostępnienia dedykowanej na smartfony lub tablety aplikacji, umożliwiającej zeskanowanie kodu ID znajdującego się na identyfikatorze każdego Uczestnika Infoshare F3, celem pozyskania ich danych osobowych w celu nawiązania kontaktu (Usługa Skaner ID).

**Cennik** – załącznik do niniejszego Regulaminu zawierający ceny usług dodatkowych, możliwych do zamówienia przez Partnera w ramach Formularza Zamówienia.

**Unijny Certyfikat COVID (dalej też jako Certyfikat COVID)** – potwierdzenie w formie elektronicznej lub papierowej, zawierające zindywidualizowany kod QR, dostępne w przypadku obywatela polskiego w Internetowym Koncie Pacjenta, będące dowodem na to, że osoba legitymująca się nim:

a. przebyła chorobę COVID-19 (jest tzw. ozdrowieńcem) i od przebycia choroby do dnia w którym Konferencja Infoshare F3 się rozpoczyna, nie upłynął okres określony obowiązującymi przepisami prawa kwalifikujący daną osobę jako ozdrowieńca;
b. posiada negatywny wynik testu COVID-19, nie starszy niż 48h licząc od jego wykonania do momentu rozpoczęcia udziału przez danego Uczestnika w Konferencji Infoshare F3;
c. została zaszczepiona przeciwko COVID-19 - tj. której wystawiono zaświadczenie o wykonaniu szczepienia ochronnego przeciwko COVID-19 szczepionką dopuszczoną do obrotu w Unii Europejskiej lub znajdującą się w wykazie odpowiedników szczepionek dopuszczonych do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, prowadzonym przez Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH - Państwowy Instytut Badawczy, i obowiązuje ono jak ważne na dzień rozpoczęcia udziału w Konferencji Infoshare F3 przez danego Uczestnika, zwane dalej "osobami zaszczepionymi przeciwko COVID-19".

**Regulamin** – niniejszy regulamin, tj. zbiór zasad i warunków uczestnictwa w Konferencji Infoshare F3 2022, obowiązujący wszystkich Partnerów oraz Organizatora.

## § 1

## ZOBOWIĄZANIA ORGANIZATORA I PARTNERA

1. Organizator, w zamian za wynagrodzenie wskazane w § 2 Regulaminu, w związku z organizacją Infoshare F3 zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Partnera następujących usług:

1.1. Partner Strategiczny:
a) Branding:
- logotyp na stronie wydarzenia
- nazwa na mapie venue
- profil firmowy w Katalogu Ofert Pracy (Job Board)
- logotyp wyświetlany na ekranach przy rejestracji
- logotyp wyświetlany na scenach na początek i koniec dnia
- rollup na scenach

- dedykowana informacja w newsletterze Organizatora
- dedykowany mailing do uczestników
- możliwość dystrybucji niespodzianek w Gift Packu Organizatora
- 30-sekundowy slot reklamowy na LEDach głównego venue

b) Strefa wystawiennicza o wielkości 24m2 (6x4m) w strefie premium, stół i krzesła (liczba do uzgodnienia), 4 wpisy do agendy o aktywnościach na stoiskach, 9 kuponów lunchowych + Welcome drink (After Party) , 3 miejsca parkingowe

c) Katalog Ofert Pracy (Job Board)

- ilość ogłoszeń do opublikowania: 24
- w tym wyróżnione ogłoszenia: 8

d) Strefa Kariery

- prezentacja firmy (10 min)

e) Wystąpienie

- wystąpienie na jednej ze scen (30 min), prime time

f) Możliwe dodatkowe świadczenia

- warsztat (60 min) – 2.000 PLN
- dodatkowy pakiet ogłoszeń (5) – 300 PLN
- jedno wyróżnione ogłoszenie – 50 PLN
- kupon lunchowy + Welcome Drink (After Party) – 50 PLN

1.2. Partner Złoty:

a) Branding:

- logotyp na stronie wydarzenia
- nazwa na mapie venue
- profil firmowy w Katalogu Ofert Pracy (Job Board)
- logotyp wyświetlany na ekranach przy rejestracji
- logotyp wyświetlany na scenach na początek i koniec dnia

b) Strefa wystawiennicza o wielkości 12m2 (4x3m) w strefie premium, 1 stół, 4 krzesła, 2 wpisy do agendy o aktywnościach na stoiskach, 6 kuponów lunchowych + Welcome drink (After Party) , 2 miejsca parkingowe

c) Katalog Ofert Pracy (Job Board)

- ilość ogłoszeń do opublikowania: 12
- w tym wyróżnione ogłoszenia: 4

d) Strefa Kariery

- prezentacja firmy (10 min)

f) Możliwe dodatkowe świadczenia

- wystąpienie na scenie technologicznej (30 minut, poza prime time) – 6.000 PLN
- warsztat (60 min) – 4.000 PLN
- 30-sekundowy slot na LEDach głównego venue – 3.500 PLN
- dedykowana informacja w newsletterze Organizatora – 3.000 PLN
- dodatkowy pakiet ogłoszeń (5) – 300 PLN
- jedno wyróżnione ogłoszenie – 50 PLN
- kupon lunchowy + Welcome Drink (After Party) – 50 PLN

1.3. Partner Srebrny:

a) Branding:

- logotyp na stronie wydarzenia
- nazwa na mapie venue
- profil firmowy w Katalogu Ofert Pracy (Job Board)
- logotyp wyświetlany na ekranach przy rejestracji

b) Strefa wystawiennicza o wielkości 6m2 (3x2m) w strefie premium, 1 stół, 2 krzesła, 1 wpis do agendy o aktywnościach na stoiskach, 3 kupony lunchowe + Welcome drink (After Party) , 1 miejsce parkingowe

c) Katalog Ofert Pracy (Job Board)

- ilość ogłoszeń do opublikowania: 8

f) Możliwe dodatkowe świadczenia

- warsztat (60 min) – 5.000 PLN
- prezentacja firmy w Strefie Kariery (10 min) – 2.000 PLN
- 30-sekundowy slot na LEDach głównego venue – 4.000 PLN
- dedykowana informacja w newsletterze Organizatora – 4.500 PLN
- dodatkowy pakiet ogłoszeń (5) – 300 PLN
- jedno wyróżnione ogłoszenie – 50 PLN
- kupon lunchowy + Welcome Drink (After Party) – 50 PLN

Z zastrzeżeniem, iż publikacja informacji o Partnerze oraz ofert pracy Partnera na stronie Infoshare F3 w sekcji Wirtualny Katalog Partnerów oraz sekcji Job Board będzie zrealizowana, o ile zostaną one dodane przez Partnera w ramach edycji sekcji. Organizator ma prawo dokonać korekty przesłanych przez Partnera materiałów.

2. Przestrzeń wystawiennicza (powierzchnia na stoisko Partnera):

   a) Partner wykorzysta przydzieloną mu powierzchnię wystawienniczą tylko i wyłącznie na własny użytek; zakazane jest prezentowanie usług i produktów należących do innego podmiotu niż Partner, a także odstępowanie i odsprzedaż swojego miejsca innym podmiotom niż Partner;
   b) Partner zobowiązuje się do nieprowadzenia aktywności konkurencyjnej w stosunku do aktywności oferowanych przez Organizatora (w tym prowadzenia konkursów, własnych wydarzeń) podczas trwania Infoshare F3, bez uzyskania zgody Organizatora;
   c) Partner zobowiązany jest przesłać swoją nazwę, logotyp w formacie wektorowym (tj. eps lub ai) i adres strony internetowej (link) do Organizatora na adres mailowy: kelendt@infoshare.pl w terminie 3 dni od dnia złożenia Formularza Zamówienia, w celu zawarcia ww. informacji w lokalizacjach określonych w Regulaminie. Przesłanie ich w późniejszym terminie może skutkować brakiem oznaczenia Partnera zgodnie z Regulaminem. Wystąpienie takiej sytuacji nie powoduje zmniejszenia wynagrodzenia z § 2 pkt. 1.

3. Dostęp do stoiska Partnera na Infoshare F3 oraz do funkcjonalności udostępnianych wyłącznie Partnerom, będzie możliwy wyłącznie dla osób zarejestrowanych na Infoshare F3 jako Uczestnicy. Partner zobowiązuje się do zobligowania swoich pracowników oraz kontrahentów, do zarejestrowania konta jako Użytkownik oraz dokonania czynności zmierzających do nabycia

statusu Uczestnika celem umożliwienia udziału w Spotkaniach 1:1. Rejestracja musi zostać dokonana przez stronę internetową Infoshare F3 do dnia 17 maja 2022 r. W przypadku braku rejestracji pracownicy Partnera nie będą mieli dostępu tak do Systemu jak i do Platformy.

4. Uczestnicy, których Partner zarejestruje jako osoby delegowane do udziału w Infoshare F3 są zobowiązani do akceptacji i przestrzegania regulaminu Uczestnika dostępnego na stronie internetowej Infoshare F3, o czym Partner dane osoby zobowiązany jest poinformować. Partner ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i współpracowników, których zarejestrował na Infoshare F3, jak za działania własne.

5. Organizator poinformuje Partnera o terminach i godzinach instalacji stoisk najpóźniej na 5 dni przed dniem Konferencji Infoshare F3 2022.

6. Partner zobowiązuje się do zabrania wszystkich swoich materiałów z miejsca Infoshare F3 do godziny 21.00, dnia 19.05.2022 r., lecz nie przed końcem programu Infoshare F3, czyli nie przed godziną 18.00 dnia 19.05.2022 r. Wszystkie elementy stoiska, w tym również naklejki muszą zostać usunięte w czasie jego demontażu przez Partnera lub po upływie ww. terminu zostaną usunięte na koszt Partnera przez Organizatora.

7. Partner zobowiązuje się do zwrotu stoiska w stanie w jakim zostało mu przekazane, w szczególności do zwrotu w stanie niepogorszonym mebli, gniazdek i przedłużaczy elektrycznych, ścianek. Za ewentualne szkody Organizator obciąży Partnera w oparciu o spisany na moment zdania stoiska protokół.

8. Partner zobowiązuje się do nieuruchamiania, bez uzyskanej wcześniej zgody Organizatora,w venue konferencyjnym własnych sieci WiFi oraz nie instalowania i uruchamiania jakichkolwiek urządzeń mogących zakłócać działanie ogólnodostępnej sieci WiFi dostarczanej przez Organizatora.

9. Wyposażenie stoiska oraz działania Partnera nie mogą powodować uszkodzeń w venue konferencyjnym, w szczególności podłóg, ścian, drzwi, okien i innych elementów. Za ewentualne szkody Organizator obciąży Partnera.

10. Organizator nie odpowiada za elementy i wyposażenie stoisk Partnera przed Infoshare F3 w trakcie montażu stoisk, trwania Infoshare F3 oraz w godzinach po zakończeniu Infoshare F3, które przeznaczone są na demontaż stoisk.

11. Szczegółowe informacje oraz komunikaty dotyczące przygotowania, wykorzystania oraz deinstalacji stanowiska zostaną przesłane do Partnera drogą mailową na adres podany w Formularzu Zamówienia. Partner zobowiązuje się do ich stosowania, przy czym Organizatorowi przysługuje prawo do kontrolowania prawidłowości wykonywania przez Partnera wszelkich obowiązków narzuconych na mocy ustępu 5 niniejszego paragrafu.

12. Strony oświadczają, że nie przenoszą na siebie żadnych praw do utworów i elementów własności przemysłowej, o których mowa w niniejszej umowie.

13. Identyfikacja imienna Uczestników w trakcie rejestracji przed rozpoczęciem Infoshare F3 jest

konieczna z uwagi na zachowanie wymogów bezpieczeństwa imprezy, uczestników, prelegentów i obsługi. Zgoda na działania marketingowe względem Uczestników zbierana jest przez Organizatora dodatkowo i nie warunkuje uprawnienia udziału w Infoshare F3.

14. Niewykorzystanie przysługujących Partnerowi, zgodnie z niniejszym Regulaminem świadczeń, nie stanowi podstawie do zwrotu i/lub zmniejszenia wynagrodzenia z § 2 pkt. 1.

## § 2

## ODPŁATNOŚĆ

1. Za zakup stoiska oraz realizację usług określonych w par. 1 ust. 1. Regulaminu, Partner w ramach wynagrodzenia zapłaci Organizatorowi odpowiednio kwotę:

   a) Partner Strategiczny - stawka ustalona indywidualnie z Partnerem;

   b) Partner Złoty - 8.000,00 złotych (słownie: osiem tysięcy złotych) powiększoną o podatek VAT;

   c) Partner Srebrny - 4.000,00 złotych (słownie: cztery tysiące złotych) powiększoną o podatek VAT;

   d) opłatę naliczoną w Formularzu zamówienia po wybraniu przez Zamawiającego usług dodatkowych zgodnie z Cennikiem;

   - w terminie 7 dni od przesłania na adres mailowy podany przez Zamawiającego w Formularzu Zamówienia, przez Organizatora faktury proforma pod rygorem anulowania Zamówienia w przypadku braku płatności w tym terminie. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym na podany w fakturze proforma numer rachunku bankowego Organizatora. Za termin uregulowania płatności uznaje się datę zaksięgowania środków na rachunku bankowym Organizatora.

2. Faktura zaliczkowa zostanie wystawiona przez Organizatora niezwłocznie po otrzymaniu płatności a faktura końcowa VAT zostanie wystawiona przez Organizatora po zakończeniu realizacji usług przez Organizatora na rzecz Partnera w terminie do dnia 15 czerwca 2022 roku. Partner wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w Formularzu Zamówienia.

3. Organizator na trzy dni przed upływem terminu płatności, określonym w fakturze proforma, prześle do Partnera na adres e-mail podany w Formularzu Zamówienia przypomnienie o konieczności dokonania zapłaty, tytułem złożonego zamówienia i dokonaniu rezerwacji. Brak zapłaty w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, skutkuje anulowaniem złożonego przez Partnera Zamówienia i skutecznym rozwiązaniem umowy zawartej pomiędzy Partner a Organizatorem zawartej w oparciu o postanowienia niniejszego Regulaminu.

## § 3

## USŁUGA SKANER ID

1. Organizator, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 2 Regulaminu udostępnia Partnerowi

możliwość skorzystania z Usługi Skaner ID.

2. Organizator potwierdza, że Uczestnicy Infoshare F3, którzy wyrazili świadomą zgodę na zeskanowanie kodu ID przez Partnera (czynność faktyczna), uprzednio poprzez akceptację Regulaminu Uczestnictwa w Infoshare F3 2022, wyrazili zgodę na przekazanie ich danych osobowych Partnerowi, będącemu odbiorcą danych osobowych z zastrzeżeniem zrealizowania przez Partnera obowiązków wynikających z przepisów prawa w odniesieniu do dalszego przetwarzania ich danych osobowych.

3. Strony ustalają, iż aktywacja świadczenia Usługi Skaner ID przez Organizatora, nastąpi po opłaceniu Zamówienia przez Partnera, w momencie, gdy Organizator nada dostęp do aplikacji obsługi Skanera ID podczas Infoshare F3 na adres mailowy osoby wskazanej w formularzu zamówienia, która będzie odpowiedzialna po stronie Partnera za obsługę aplikacji Usługi Skanera ID podczas Infoshare F3.

4. Organizator zastrzega, iż zeskanowanie kodu ID może nastąpić wyłącznie za wyraźną, świadomą i dobrowolną zgodą Uczestnika, którego identyfikator jest skanowany.

5. Udostępnienie danych Uczestników, którzy wyrazili zgodę na zeskanowanie kodu ID następuję poprzez dostęp nadany osobie uprawnionej po stronie Partnera. Dane są widoczne w serwisie https://f3.infoshare.pl/ po zalogowaniu na konto osoby uprawnionej do skanowania, w zakładce SKANY z możliwością ich pobrania w formacie CSV. Zakres udostępnianych Partnerowi przez Organizatora danych obejmuje: adres e-mail, Imię, Nazwisko, Miasto, CV (link do CV) - o ile zostało załączone przez Uczestnika, dane osoby, która po stronie Partnera dokonała skanowania (imię i nazwisko osoby skanującej) oraz znaczniki czasu skanowania tj. data dzienna, godzina, minuta i sekunda skanowania.

6. Uprawnienie Partnera do pozyskania danych osobowych Uczestników Infoshare F3, którzy udostępnili kod ID, od Organizatora wygasa po upływie 30 dni od dnia zakończenia Infoshare F3.

7. Partner oświadcza, iż posiada wiedzę, iż w wyniku udostępnienia przez Organizatora powyżej wskazanych danych osobowych, staje się, jako odbiorca danych, niezależnym administratorem danych osobowych i powinien, celem zgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych, dopełnić wszelkie, prawem wymagane obowiązki.

8. Partner zobowiązuje się, iż do czasu spełnienia obowiązków prawnych, o których mowa w ust. 7 powyżej, nie będzie wykorzystywał danych osobowych Uczestników, pozyskanych związku z realizacją Usługi Skanera ID, w żadnym innym celu, niż w celu kontaktu z Uczestnikiem, mającym na celu zrealizowanie obowiązków informacyjnych oraz w celu potwierdzenia lub uzyskania podstawy prawnej przetwarzania danych osobowych. Partnerowi nie przysługują w związku z zaniechaniem dokonania płatności i rozwiązaniem Umowy z tego powodu, jakiekolwiek roszczenia do Organizatora.

## § 4

## DANE UCZESTNIKÓW

1. Organizator, w zamian za wynagrodzenie wskazane w § 2 Regulaminu umożliwi Partnerowi skorzystanie w ramach Platformy z funkcjonalności pozwalających na zostawienie danych kontaktowych (Zostaw dane kontaktowe) przez Uczestnika, pozwalającej na bezpośredni kontakt z Uczestnikiem w oparciu o te dane i następnie udostępnienie danych osobowych Uczestników, którzy dokonali powyższych działań w tym także przekazanie Partnerowi przez Uczestnika jego CV.

2. Udostępnienie danych Uczestników, którzy dokonali czynności wskazanych w ust. 1 powyżej następuje poprzez dostęp do zakładki Zostaw dane kontaktowe, nadany osobie uprawnionej po stronie Partnera. Partner wskaże dane osoby, której zostanie nadane uprawnienie w postaci dostępu i pobierania danych.

3. Dane są widoczne na Platformie po zalogowaniu na konto osoby uprawnionej do pobrania danych z Systemu, w zakładce Zostaw dane kontaktowe z możliwością ich pobrania w takim formacie, w jakim zostały umieszczone przez Uczestnika.

4. Zakres udostępnianych Partnera przez Organizatora danych w odniesieniu do opcji Zostaw dane kontaktowe może objąć: adres e-mail, imię, nazwisko, miasto, firmę, branżę, stanowisko, doświadczenie zawodowe, linki do profili społecznościowych, CV. Dane osoby, która po stronie Partnera dokonała pobrania danych z Systemu (imię i nazwisko) oraz znaczniki czasu pobrania danych tj. data dzienna, godzina, minuta i sekunda są archiwizowane po stronie Organizatora.

5. Uprawnienie Partnera do pozyskania od Organizatora z Platformy danych osobowych Uczestników Konferencji Infoshare F3, którzy skorzystali z opcji Zostaw dane kontaktowe, wygasa po upływie 30 dni od dnia zakończenia Infoshare F3.

6. Partner oświadcza, iż posiada wiedzę, iż w wyniku udostępnienia powyżej wskazanych danych osobowych, staje się, jako odbiorca danych, niezależnym administratorem danych osobowych i powinien, celem zgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych, dopełnić wszelkie, prawem wymagane obowiązki.

7. Partner zobowiązuje się, iż do czasu spełnienia obowiązków prawnych, o których mowa w ust. 6 powyżej, nie będzie wykorzystywał danych osobowych Uczestników, w żadnym innym celu, niż w celu kontaktu z Uczestnikiem, mającym na celu zrealizowanie obowiązków informacyjnych oraz w celu potwierdzenia podstawy przetwarzania danych osobowych.

## § 5

## INFORMACJE DODATKOWE

1. W przypadku zdarzeń losowych Organizator dopuszcza możliwość zmiany założeń organizacji Infoshare F3 i usług, w tym terminu. W takim przypadku Organizator zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego i Partnera o wprowadzonych zmianach za pośrednictwem poczty elektronicznej przesłanej na adres Zamawiającego podany w Formularzu Zamówienia. Zamawiający/Partner ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w terminie 4 dni roboczych od otrzymanej informacji, przez przesłanie rezygnacji na adres kontakt@f3.infoshare.pl Brak rezygnacji jest równoznaczny z akceptacją wprowadzonych zmian.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia rejestracji Partnerów na Infoshare F3 w momencie osiągnięcia ustalonego limitu Partnerów (liczby dostępnych stanowisk).

3. Bez pisemnej zgody Organizatora zabronione jest sprzedawanie lub udostępnianie przez Partnera i wskazanych przez niego uczestników Infoshare F3 innym uczestnikom świadczeń ujętych w ramach uczestnictwa w Infoshare F3.

4. Niniejszy Regulamin po jego akceptacji przez Zamawiającego stanowi skutecznie zawartą na odległość przez Partnera i Organizatora umowę.

5. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa Organizator ponosi odpowiedzialność jedynie za szkody rzeczywiste (z wyłączeniem utraconych korzyści) poniesione przez Partnera z winy Organizatora, którą Partner udowodnił.

6. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, Organizator nie odpowiada za szkody powstałe w wyniku: (a) zakłóceń w komunikacji z Partnerem; (b) wadliwych lub niezupełnych danych, informacji, dyspozycji lub innych informacji przekazywanych przez Partnera; (c) szkody wyrządzone przez inne podmioty w szczególności związane z realizacją płatności tytułem Zamówienia.

7. Partner zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Organizatora o wszelkich zmianach danych, które ujawnił Organizatorowi szczególności o zmianach danych adresowych i kontaktowych.

8. Ewentualne spory wynikające z umów zawartych w oparciu o postanowienia niniejszego Regulaminu Partnerów Konferencji Infoshare F3 2022 rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

9. Organizator jest uprawniony do zmiany Regulaminu Partnerów Konferencji Infoshare F3 2022 i zmiana ta staje się skuteczna w terminie wskazanym przez Organizatora z zastrzeżeniem, iż umowy na odległość zawarte w oparciu o dotychczasową treść Regulaminu, są skuteczne i będą realizowane w oparciu o treść Regulaminu, który obowiązywał na moment zawarcia umowy na odległość, chyba, że wprowadzona zmiana Regulaminu wynika z obowiązujących przepisów prawa lub nie wpływa na prawa i obowiązki Partnera a ma jedynie charakter porządkujący.

10. Informacja o zmianie Regulaminu umieszczona jest na stronie internetowej Infoshare F3 oraz może zostać wysłana na adres mailowy Partnera podany w Formularzu Zamówienia.

11. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie i nieprzerwanie na stronie internetowej https://f3.infoshare.pl/documents/, w sposób umożliwiający jego pozyskanie i odtwarzanie oraz utrwalenie jego treści w każdej chwili.

12. Dane osobowe podane przez Zamawiającego/Partnera będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a podstawą prawną jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonania umowy zawartej w oparciu o niniejszy Regulamin, zgodnie z Klauzulą informacyjną udostępnioną z poziomu Formularza Zamówienia.

13. Żadne przysługujące Partnerowi z zawartej umowy prawa, nie mogą być przelane na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Organizatora.

14. Postanowienia Regulaminu a także relacje stron sprzed zawarcia umowy w oparciu o postanowienia Regulaminu, podlegają prawu polskiemu.

15. Jeżeli poszczególne postanowienia Regulaminu okażą się nieważne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy.

16. Regulamin wchodzi w życie z dniem 05.04.2022 r.

**Załącznik nr 1 Cennik Usług (opcji) dodatkowych:**

Cennik usług (opcji) dodatkowych znajduje się pod adresem: https://f3.infoshare.pl/zostan-partnerem/.

Ceny usług (opcji) dodatkowych mogą różnić się w zależności od wybranego pakietu (Partner Srebrny, Partner Złoty, Partner Strategiczny). Odpowiednie ceny widoczne są po wybraniu pakietu na stronie https://f3.infoshare.pl/zostan-partnerem/.

Ceny podane w cenniku usług (opcji) dodatkowych , są cenami netto. Do wszystkich podanych cen, doliczony zostanie podatek od towarów i usług, w obowiązującej zgodnie z przepisami prawa stawce.